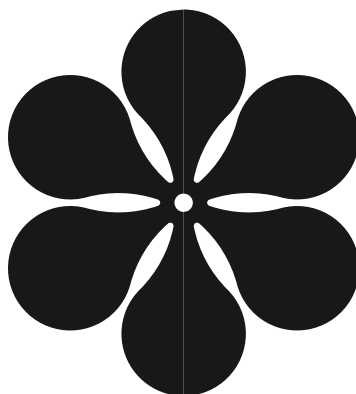


---

令和9年度  
学生募集要項

デザイン学部  
【3年次編入学】



札幌市立大学  
SAPPORO CITY UNIVERSITY

School of Design  
Geijutsu-no-mori 1, Minami-ku, Sapporo 005-0864 Japan

---

# アドミッション・ポリシー〈入学者受け入れ方針〉

## 【全学部共通アドミッション・ポリシー】

本学は、教育研究上の理念、ディプロマ・ポリシー及びカリキュラム・ポリシーに基づく教育内容等を踏まえ、以下の方針を定め、入学者を受け入れます。

〈求める学生像〉

- 1 人間重視を理解し、自身の専門性を生かして未来を創造しようとする姿勢をもつ人
- 2 人々の幸福や地域社会の持続的な発展に貢献しようとする意志をもつ人

そのため、本学は、高等学校等における基礎学力、課外活動等によって培われた協調性及び責任感のある人を求めています。入学者には、日ごろから、生命、人間及びその生活に興味・関心をもち、地域社会が抱える課題の発見や解決に向けて、日々の学修の中で幅広い知識・思考力・判断力・表現力を身につけるとともに、多様な人々と協同するためのコミュニケーション能力を備え、学ぶ意欲があることが求められます。

〈入学者選抜の在り方〉

- 1 入学者の選抜は、多様な能力を身につけた学生を求めるため、複数の選抜区分により行う。
- 2 入学者に求める基礎学力の水準は、大学入学共通テストの成績、調査書等で測る。
- 3 各学部が求める能力等は、個別試験で測る。

## 【デザイン学部アドミッション・ポリシー】

〈求める学生像〉

- 1 人間重視の姿勢をもち、デザインを通して社会に貢献しようとする姿勢をもつ人
- 2 豊かな感性と見識をもって、主体的かつ協同して未来のデザインを創造することに意欲のある人
- 3 デザインを通じ、地域活性化のリーダーとして文化・産業の発展に寄与する意志をもつ人

これらの学生像は、高等学校等における次のような学習により導かれるものです。

- ・ 「国語」及び「英語」において、基本的な読解力とコミュニケーション力を身につけること。
- ・ 「数学」及び「理科」において、論理的思考力や、自然科学に対する教養を身につけること。
- ・ 「社会」において、人間と社会の諸問題に関心をもつこと。
- ・ 「情報」において、情報や情報技術を適切に活用する力を身につけること。
- ・ 「芸術（美術・音楽等）」や課外活動等において、美や文化を理解する感性を育むこと。

〈入学者選抜の在り方〉

- 1 入学者の選抜は、多様な能力を身につけた学生を求めるため、一般選抜、学校推薦型選抜、総合型選抜、特別選抜（社会人・私費外国人留学生）及び3年次編入学で行う。
- 2 入学者に求める基礎学力の水準は、選抜区分ごとに、大学入学共通テスト、英語の資格・検定試験、個別試験の成績及び調査書等を組み合わせて測る。
- 3 観察力、想像力、思考力、判断力、表現力、自分の考えを他者へ伝える力は、個別試験のデザイン総合問題やグループワーク・個別発表で測る。
- 4 専門分野への関心、主体性（学習意欲、目的意識等）、社会性（コミュニケーション能力等）は、個別試験の面接やグループワークで測る。
- 5 3年次編入学では、面接に加え、学修・研究成果、適性等を口頭試問で測る。

〈入学者選抜方法〉

- 1 一般選抜は、大学入学共通テスト（国語、地歴・公民、数学、理科、外国語、情報）と個別試験（デザイン総合問題、面接）により行う。配点は、大学入学共通テストを900点、個別試験を340点とする。
- 2 学校推薦型選抜は、個別試験（デザイン総合問題、面接）により行う。デザイン総合問題と面接の配点は、それぞれ200点とする。
- 3 総合型選抜は、個別試験（グループワーク・個別発表）により行う。グループワークと個別発表の配点は、それぞれ200点とする。
- 4 特別選抜（社会人・私費外国人留学生）は、個別試験（デザイン総合問題、面接）により行う。デザイン総合問題と面接の配点は、それぞれ200点とする。
- 5 3年次編入学は、面接・口頭試問、英語の資格・検定試験により行う。配点は、面接・口頭試問を300点、英語の資格・検定試験を100点とする。
- 6 調査書等の提出書類は、面接やグループワークの際の参考資料とするとともに選抜の総合的な判定資料とする。

# 目次

1 募集人員	2
2 選抜日程	2
3 出願資格	2
4 編入学の時期及び修業年限	2
5 修学条件	2
6 入学者選抜方法	3
7 出願手続	5
8 合格者発表	7
9 入学手続及び初年度納付金	7
10 入試成績の開示	8
11 試験会場案内	9
提出書類確認表	10

## 1 募集人員

学部・学科名	コース名	募集人員
デザイン学部 デザイン学科	人間空間デザインコース	若干名
	人間情報デザインコース	

※デザイン学科のコースは2コースあります。出願時にコースの希望を提出していただきます。

## 2 選抜日程

出願期間 令和8年6月19日（金）～6月26日（金）

試験日 令和8年7月18日（土）

合格者発表 令和8年7月30日（木）

## 3 出願資格

次のいずれかに該当し、合格した場合には、必ず入学することを確約できる者としします。

- (1) 高等専門学校を卒業した者又は令和9年3月卒業見込みの者
- (2) 短期大学を卒業した者又は令和9年3月卒業見込みの者
- (3) 専修学校専門課程（修業年限が2年以上、課程修了に必要な総授業時間数が1,700時間以上の専修学校専門課程に限る。）を修了した者又は令和9年3月修了見込みの者（学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る。）
- (4) 大学を卒業した者又は令和9年3月卒業見込みの者
- (5) 大学に2年以上在学（令和9年3月までに2年以上在学となる者を含む。）し、62単位以上修得（令和9年3月までに修得見込みの者を含む。）した者

※上記の出願資格要件を満たす見込みで受験し、合格した者が、令和9年3月までに要件を満たすことができなかつた場合には、入学許可を取り消します。

## 4 編入学の時期及び修業年限

- (1) 編入学の時期は、令和9年4月とします。
- (2) 編入学者の修業年限は、2年とします。

**ただし、入学時における既修得単位の認定状況により、本学部で定める所定の単位を2年間の在学で修得できないと判定される場合は、2年を超える在学年数を必要とします。**

## 5 修学条件

- (1) 大学等出身学校で修得した単位について、その授業科目が本学の授業科目に相当すると認められた場合は、本学の授業科目の履修により修得した単位として認定します。
- (2) 既修得単位の認定上限は76単位です。
- (3) 卒業要件単位数は、既修得単位数と学部で定める教育課程に必要な履修単位数を合わせて、124単位です。

## 6 入学者選抜方法（両コース共通）

### （1） 選抜方法

入学者の選抜は、本学が実施する面接・口頭試問、TOEIC のスコア、提出書類を総合的に判定して行います。

### （2） 採点・評価基準

面接・口頭試問：これまでの学習・研究成果について、5分以内のプレゼンテーションをしてもらいます。その後、面接と口頭による試問を行い、専門性、主体性（学習意欲、目的意識等）、社会性（コミュニケーション能力等）を総合的に評価し、点数化します。なお、口頭による試問では、「デザイン総合実習Ⅰ」、「デザイン総合実習Ⅱ」を含む本学部2年次までの専門教育科目に相当する専門性を有しているかを評価します。

※専門教育科目の内容については、本学ウェブサイトに掲載しているシラバスを確認すること。

TOEIC のスコア：TOEIC Listening & Reading Test（公開テスト又は IP テストのいずれか）のスコアを点数化します。

提出書類：点数化せず、面接・口頭試問の際に履歴書、志望理由書、成績証明書、ポートフォリオに記載されている内容を基にして、質問します。

#### ※プレゼンテーションについて

プレゼンテーションで使用するものは自由です。必要なものを各自で持参のうえ、行ってください。100V 電源（1500W 以内）、プロジェクター、長机（150cm×60cm）は用意していますので、利用可能です。受験者のパソコンとプロジェクターを接続するケーブルは、大学が用意したものを使用してください。接続ケーブルはパソコン側端子が「HDMI」又は「ミニ D-sub15 ピン」です。ただし、パソコンと接続ケーブルを繋げるための「変換コネクタ」は大学から貸し出しませんので、必要な場合は各自で持参してください。

プロジェクターについては、試験当日接続できないなどのトラブルが発生した場合でも、試験を続行します。データの印刷物を用意するなど、プレゼンテーションを滞りなく行えるよう、十分に準備をしてください。

なお、他の受験者とのパソコンの共用はできません。

### （3） 配点

面接 100 点、口頭試問 200 点、TOEIC 100 点(※)、合計 400 点満点とします。

※TOEIC のスコアを以下のとおり点数換算します。

- ・ TOEIC のスコアが 600 点以上の場合：100 点
- ・ TOEIC のスコアが 600 点未満の場合：100 点×（TOEIC のスコア/600）

### （4） 試験期日・時間割

各受験者の集合時刻は、受験票送付時に通知します。

### （5） 試験会場

**「札幌市立大学 芸術の森キャンパス」** 所在地：札幌市南区芸術の森1丁目

### （6） 受験上の注意事項

- ① 試験当日は、集合時刻までに指定された面接控室に入室し、着席してください。集合時刻は、受験票送付時に通知します。

② やむを得ず集合時刻に遅刻した場合は、集合時刻から 20 分以内の遅刻に限り受験を認めます。集合時刻から 20 分経過してもなお、指定した場所に不在であった場合には、受験を辞退したものとして取り扱います。

③ 試験当日の持参用具は次のとおりです。

受験票、プレゼンテーションで使用する物品（パソコン、印刷物、作品等 ※必要なものを各自で持参）
-------------------------------------------------

その他、受験上の特別な配慮として使用を希望するもの（例：補聴器等）がある場合は、令和 8 年 5 月 1 日（金）までに札幌市立大学 学生課 入試担当（最終ページ参照）へご相談ください。

④ 物品を事前に郵送することやキャンパス内に置いておくことはできないため、試験当日に持参してください。また、危険物、煙を発するもの、一人では試験室に運べない大きさ・重さの物は、持ち込み不可とします。

⑤ 面接・口頭試問のプレゼンテーションでパソコンを使用する受験者は、試験当日の面接・口頭試問開始前に、プロジェクターとの接続確認をすることが可能です。プロジェクターの設定は固定ですので、画質やサイズ調整はパソコン側で行ってください。

⑥ **携帯電話等は、面接控室に入る前に必ず電源を切ってください。**

⑦ 試験室における受験者間の物品の貸借は一切認めません。

⑧ 受験票は、試験監督者の指示に従って机の上に置いてください。

⑨ 試験当日受験票を忘れた者は、速やかに試験会場の実施本部で仮受験票の交付を受けてください。また、**受験票は、入学手続等の際に必要**となりますので、**試験後も大切に保管**してください。

⑩ 自家用車での来場を認めます。駐車場所は受験票発送時の案内文にて通知します。

⑪ キャンパス内で試験に関係のない場所へは立入禁止とします。

⑫ 上履きを用意する必要はありません。

⑬ 試験会場及びその周辺で勧誘や宣伝等を行う者がいても、本学とは一切関係がなく、トラブルが生じてても責任を負えませんので注意してください。

⑭ 試験会場内の下見はできませんが、試験会場までの所要時間は、事前に確認しておいてください。

⑮ この選抜区分の試験内容等に変更がある場合は本学ウェブサイトにて公表します。

⑯ その他必要が生じた場合は、受験票送付の際に併せて通知します。

## 7 出願手続

(1) 出願期間

令和8年6月19日(金)～6月26日(金) <消印有効>

(2) 出願方法

(4) の出願書類を折らずに封筒に入れ、「3年次編入学出願書類在中」と朱書きし、(3) の宛先へ、必ず書留速達で郵送してください。なお、持参による受付は行いません。

(3) 出願先

〒005-0864 札幌市南区芸術の森1丁目 札幌市立大学 学生課 入試担当

(4) 出願書類

出願書類は本学ウェブサイトからダウンロードし、各自で印刷してご使用ください。なお、様式やページ数の変更はできません。

出願に必要な書類		作成方法等
A票	入学志願票	必要事項をもれなく記入してください。縦4cm×横3cmの写真(正面上半身無帽、背景なし、出願前3か月以内に単身で撮影したもの。白黒・カラーいずれも可)の裏面に志望学部、氏名を記入し、A票、B票、C票の合計 <b>3か所</b> の写真貼付欄に、はがれないように全面のり付けしてください。なお、 <b>3枚とも同じ写真としてください。</b>
B票	写真票	
C票	受験票	
	受験票送付用封筒 (※サイズ指定あり)	長形3号サイズの封筒を用意し、郵便番号、受験票送付先の住所、志願者氏名を明記し、 <b>410円(速達料含む)の切手を貼付</b> してください。返信用封筒の切手の料金が不足する場合は、志願者に不足額をお支払いいただきますので、ご了承ください。封筒の色・柄は問いません。
D票	履歴書	表裏両面に「履歴」等を入力してください。
E票	志望理由書	表裏両面に「志望理由」を記入してください。
	成績証明書	出身学校又は在学の学校が発行し、 <b>厳封したもの</b> を提出してください。
	ポートフォリオ	表紙を含め、A3用紙5枚以内で作成してください(両面印刷可、紙質・カラー・白黒印刷の選択は自由)。 ※表紙に志願者の氏名を記載してください。

	TOEIC の成績証明書	<p>TOEIC Listening &amp; Reading Test（公開テスト又は IP テスト）の成績証明書（出願時から<u>過去 3 年以内に受験したもの</u>）。</p> <p>※公開テストを受験した場合は、デジタル公式認定証を各自で印刷したものを提出してください。</p> <p>※TOEIC-IP テストを受験した場合は、スコアレポート（個人成績表）の原本を提出してください。</p> <p>※TOEIC-IP テスト（オンライン）を受験した場合は、スコアレポート（個人成績表）を各自で印刷したものを提出してください。</p>
	入学検定料 17,000 円の振替払込請求書兼受領証のコピー	<p>ゆうちょ銀行または郵便局で、窓口に備え付けの振替払込用紙に、<b>氏名、住所、電話番号、「デザイン学部 3 年次編入学」と明記のうえ、入学検定料 17,000 円を納付</b>し、振替払込請求書兼受領証のコピーを提出してください。なお、払込手数料は本人負担です。</p> <p>【振込先】口座名義：公立大学法人札幌市立大学 口座番号：02700-2-95680</p>
本要項 2 ページ【3 出願資格（1）（2）（4）】に該当する者		
	卒業（見込）証明書	出身学校又は在学の学校が発行し、 <b>厳封したもの</b> を提出してください。
本要項 2 ページ【3 出願資格（3）】に該当する者		
F 票	専修学校専門課程修了（見込）証明書	本学所定の用紙に、出身専修学校又は在学の専修学校が証明し、 <b>厳封したもの</b> を提出してください。
	大学入学資格を証明する書類	学校教育法第 90 条に規定する大学入学資格を証明する書類（高等学校の卒業証明書、高等学校卒業程度認定試験合格証明書、大学入学資格検定合格証明書等）を提出してください。
本要項 2 ページ【3 出願資格（5）】に該当する者		
	在学証明書 （在学年次を明記したもの）	出身学校又は在学の学校が発行し、 <b>厳封したもの</b> を提出してください。
	成績証明書等の 修得単位が分かる書類	出身学校又は在学の学校が発行し、 <b>厳封したもの</b> を提出してください。なお、履修中の科目がある場合は、その科目名及びその単位数が明記されており、62 単位以上修得予定であることが分かる書類を提出してください。

※ パソコン等による入力可。自筆する場合、書類への記入は、黒色ボールペン又は黒色インクを使用してください。なお、消せるボールペンは使用不可です。

※ 証明書が現姓と異なる場合は、戸籍抄本等、改姓したことを証明できる書類を提出してください。

※ 出願に必要な書類のうち、外国語で書かれた証明書等には、その日本語訳を添付してください。

(5) 出願上の注意事項

- ① 必要な書類のすべてが揃っていない場合には受付できませんので、出願の際には十分確認してください。
- ② 出願受付後の出願事項の変更は認めません。ただし、氏名、住所、電話番号に変更があった場合は、札幌市立大学 学生課 入試担当（最終ページ参照）まで連絡してください。
- ③ 受験票は、出願受付後、本人あてに送付します。試験期日の5日前までに受験票が届かない場合は、札幌市立大学 学生課 入試担当（最終ページ参照）までお問い合わせください。
- ④ 入学を許可した後であっても、出願書類の記載と相違する事実が判明した場合には、入学を取り消すことがあります。
- ⑤ 一度受理した出願書類及び入学検定料は、返還しません。

(6) 障がい等のある入学志願者の事前相談について

本学に入学を志願する者で障がい（学校教育法施行令第22条の3に定める程度）や疾病、負傷等により、受験上及び修学上特別な配慮を希望する場合は、令和8年5月1日（金）までに、札幌市立大学 学生課 入試担当（最終ページ参照）まで連絡し、相談してください。

## 8 合格者発表

(1) 発表日時

**令和8年7月30日（木）10：00頃**

(2) 発表方法

上記（1）の日時に合わせて、本学ウェブサイト合格者受験番号を掲載するとともに、合格者には配属コースを明記した合格通知書を送付します。

(3) 注意事項

- ① 合格者発表について、電話、電子メール、郵便等による問い合わせには応じられません。
- ② 受験番号の読み違い等により入学手続に間に合わなかった場合でも、その後の手続は一切認めません。

## 9 入学手続及び初年度納付金

(1) 入学手続

① 入学手続期間

令和8年7月30日（木）～8月5日（水）**<最終日の17：00まで>**

※期限までに入学手続を完了しなかった者は、入学辞退者として取り扱います。

② 入学手続方法

入学手続の詳細及び必要な書類は、合格通知書とともに送付します。入学手続は、必要な書類を揃え、「本人持参」又は「郵送」により行ってください。

③ 入学手続場所等

ア 持参による手続（土・日曜日の受付は行いません。）

受付時間：9：00～17：00

手続場所：札幌市立大学 芸術の森キャンパス 学生課（札幌市南区芸術の森1丁目）  
イ 郵送による手続

事前に連絡の上、「書留速達」で郵送してください。手続期間内必着とします。

送付先：〒005-0864 札幌市南区芸術の森1丁目  
札幌市立大学 学生課 入試担当

## (2) 初年度納付金

### ① 入学料

入学手続の際に、次の金額の入学料を納付する必要があります。

ア 札幌市内居住者 141,000 円

イ 上記以外の者 282,000 円

(注)「札幌市内居住者」とは、本人又はその者の配偶者若しくは1親等の親族が入学の日の1年前から引き続き札幌市の区域内に住所を有することが住民票で確認できる者を指します。

### ② 授業料

ア 金額 年額 535,800 円

イ 納付方法 入学後に前期（5月）、後期（10月）の2回に分けて徴収します。

ウ 減免制度 本学独自の授業料減免制度を設けています。経済的理由等によって授業料の納付が困難であり、かつ学業優秀と認められる者のうち、家計基準・学力基準の両方を満たし、所定の審査の結果、許可された者を対象として授業料を減免する制度です。詳細は本学ウェブサイトをご覧ください。

[https://www.scu.ac.jp/about/publish/education\\_information/expense/](https://www.scu.ac.jp/about/publish/education_information/expense/)

### ③ その他

ア 在学中に授業料が改定になった場合は、改定後の額となります。

イ 傷害保険料等の諸経費については、別途、お知らせします。

## 10 入試成績の開示

本学の編入学試験を受験した者は、次により当該入学者選抜試験に係る個人成績の開示を請求することができます。

### (1) 請求の方法

受験者本人が直接窓口で請求してください。郵送による請求はできません。

### (2) 開示する内容

① 面接得点

② 口頭試問得点

③ 点数換算後の TOEIC 得点

④ 総合得点

### (3) 受付・開示期間

令和9年5月6日（木）～5月31日（月）（ただし、土・日曜日、祝日を除く。）

(4) 受付・開示時間

9 : 00～17 : 00

(5) 開示する場所

札幌市立大学 芸術の森キャンパス 学生課 (札幌市南区芸術の森1丁目 TEL011-592-2371)

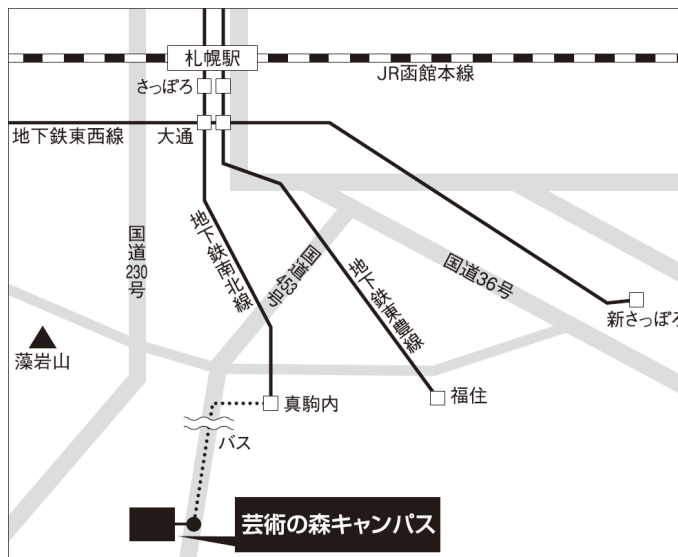
(6) 請求に必要な書類

受験票 (本人であることを確認します。本学在学学生については、学生証でも可。)

## 11 試験会場案内

### ◆札幌市立大学 芸術の森キャンパス (札幌市南区芸術の森1丁目)

#### 【案内図】



【アクセス】地下鉄南北線「さっぽろ駅」－ (地下鉄南北線 約17分) →同「真駒内駅」  
→真駒内駅前2番バスのりば－ (中央バス 約12分) →「札幌市立大学前」下車。徒歩 約3分。

※上記の所要時間はあくまで目安です。天候等による交通機関の遅れ等を考慮して、時間に余裕をもって来場してください。

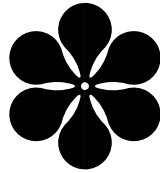
# 提出書類確認表

出願書類を提出する際は、この確認表によりチェックしたうえで提出してください。  
 出願書類は本学ウェブサイトからダウンロードし、各自で印刷してご使用ください。

出願書類等		チェック欄
1	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">A票</span> 入学志願票	} ※同一写真貼付
2	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">B票</span> 写真票	
3	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">C票</span> 受験票	
4	受験票送付用封筒 ※定形郵便物のサイズの封筒に、410 円分の切手を貼付すること	
5	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">D票</span> 履歴書	
6	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">E票</span> 志望理由書	
7	成績証明書	
8	ポートフォリオ	
9	TOEIC の成績証明書	
10	入学検定料 17,000 円の振替払込請求書兼受領証のコピー	
【出願資格 (1) (2) (4) 】に該当する者		
11	卒業（見込）証明書	
【出願資格 (3) 】に該当する者		
12	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">F票</span> 専修学校専門課程修了（見込）証明書	
13	大学入学資格を証明する書類	
【出願資格 (5) 】に該当する者		
14	在学証明書（在学年次を明記したもの）	
15	成績証明書等の修得単位が分かる書類（履修中の科目がある場合は、その科目名及び単位数が明記されており、62 単位以上修得予定であることが分かるもの）	

〈個人情報の取り扱いについて〉  
 出願書類により取得した個人情報については、入学者選抜の目的以外には使用しません。  
 ただし、個人を特定しない形で統計資料等に使用する場合があります。





札幌市立大学

SAPPORO CITY UNIVERSITY

---

【入試に関する問合せ先】

札幌市立大学 学生課 入試担当

〒005-0864 札幌市南区芸術の森1丁目

TEL:011-592-2371 FAX:011-592-2374

e-mail : [ge.kyomu@scu.ac.jp](mailto:ge.kyomu@scu.ac.jp)

<https://www.scu.ac.jp/>

---